

Затверджено:
протокол засідання
атестаційної комісії I рівня
закладу дошкільної освіти (ясла-садок)
комбінованого типу №56
Рівненської міської ради
від 09.10.2023 №2

***Графік проведення засідань атестаційної комісії,
строки проведення атестації***

№ з.п.	Зміст роботи	Термін	Відповідаль ний	Відмітка про виконання
1.	Засідання атестаційної комісії №1 з розгляду питань: - Про функціональні обов'язки членів атестаційної комісії, - Складання графіку засідань атестаційної комісії, - Про строки проведення атестації педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації у наступному календарному році.	27.09.2023	Голова АК, члени атестаційної комісії	
2.	Засідання атестаційної комісії №2 з розгляду питань: - Обговорення та затвердження списку педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації. - Затвердження графіку проведення засідань атестаційної комісії - Затвердження строків проведення атестації педагогічних працівників	09.10.2023	Голова АК, члени атестаційної комісії	
3.	Засідання атестаційної комісії №3 у присутності працівників, які атестуються : - розгляд питань, прийняття рішень про відповідність займаній посаді, - присвоєння (підтвердження) кваліфікаційних категорій,	18.03.2024	Голова АК, члени атестаційної комісії	

	тарифних розрядів.			
4.	Визначити строки проведення атестації педагогічних працівників з 01.11.2023 по 01.04.2024	01.11.2023 -	Голова АК, Члени АК	
5.	Провести вивчення практичного досвіду роботи педагогічних працівників, які атестуються через: - відвідування занять, режимних процесів, - організацію свят, розваг - участь у методичних заходах закладу, міста, - роботу з батьками - ознайомлення з педагогічною документацією, - вивчення показників компетентності дошкільників	01.04.2024 Листопад-квітень 1 раз у місяць	Голова АК, Члени АК	
6.	Визначити склад членів атестаційної комісії, які аналізуватимуть практичний досвід роботи педагогічних працівників: Холоднюк М.В. Панчук Ю.А. Самолук Н.П. Таборовець Г.Г. Огородня М.І. Мельникович В.В. Ляшик О.Ф. Панасюк Н.О. Рогальчук І.М. Затірка Л.І. Черняк О.С.	01.11.2023- 18.03.2024	Онокало Т. Ільчук В. Ільчук В. Нагорнюк Н. Нагорнюк Н. Гайдиш Н. Гайдиш Н. Чернюк Л. Чернюк Л. Сосула Н. Сосула Н.	
7.	Провести творчі звіти педагогічних працівників, які атестуються	12.03.2024	Педагоги, які атестуються	
8.	Оформлення атестаційних листів у двох примірниках.	До 15.03.2024	Секретар АК Секретар АК	
9.	Видача атестаційних листів працівнику під підпис.	Впродовж трьох днів	Секретар АК	
10.	Підготовка звітної та статистичної документації за підсумками атестації поточного навчального року.	Квітень 2024	Секретар АК	

